



OŠ DUŠANA FLISA HOČE
Šolska ul. 10, 2311 Hoče,
Tel.: 02/616-5570, Faks: 02/616-5580,
E-mail: os-hoce@guest.arnes.si,
Spletna stran: <http://www.os-hoce.si>
DŠ: 37423754, MŠ: 5085853000



Št.: 900-1/2017/2
Datum: 28. 2. 2017

Z A P I S N I K

2. seje Sveta staršev v šolskem letu 2016/2017, ki je bila v torek, **14. 2. 2017, ob 17. uri** v Osnovni šoli Dušana Flisa Hoče, v glasbeni učilnici – številka 22.

Prisotni:

Predstavniki staršev: priložena lista prisotnosti

Ravnatelj: g. Alojz VELIČKI

Pomočnici ravnatelja: ga. Darja VANTUR, ga. Marija TRPIN

Predstavnica podružnične šole Reka: ga. Lidija ŠOŠTARIČ

Predstavnica Sveta staršev v Svetu zavoda: ga. Katja FRECE

Zapisnikarica: ga. Martina FRAS

Povabljeni: vodja policijskega okoliša Policijske postaje Rače, gospod Borut Urnaut, član Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hoče-Slivnica, gospod Marko Renčelj

Odsotni:

Predstavniki staršev šole: 1.a, 4.b, 7.c, 9.a.

Predstavniki staršev vrtcev: Polžki, Račke, Zajčki, Cofki, Navihanci, Ustvarjalci.

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav, pregled sklepčnosti in potrditev zapisnika 1. seje
2. Naloge in pristojnosti sveta staršev
3. Volitve predstavnikov staršev v Svet zavoda
4. Informacije ravnatelja
5. Sprememba voznega režima v okolici šole in novega/starega vhoda v šolo
6. Problematika pametnih naprav v šoli
7. Predlogi in pobude staršev
8. Razno

AD1 Uvodni pozdrav, pregled sklepčnosti in potrditev zapisnika 1. seje

Gospod predsednik pozdravi zbrane in predstavi dnevni red 2. seje Sveta staršev. Preveri prisotnost in ugotovi, da je seja sklepčna, saj je bilo prisotnih 21 predstavnikov staršev šole in 9 predstavnikov staršev vrtčevskih skupin od skupno 41 predstavnikov staršev šole in vrtca. Ena predstavnica staršev šole je sejo pred volitvami zapustila.

V nadaljevanju pregledajo sklepe 1. seje Sveta staršev, z dne 29. 9. 2016. Predstavniki 3. b razreda poda dopolnilo na 5. točko v zapisniku, ki se nanaša na evalvacijo rezultatov šolskih tekmovanj. Starši želijo, da se ravnatelj pogovori s kolektivom in da tam kjer to še ni stalna praksa, učitelji z učenci po tekmovanju opravijo evalvacijo priprav na tekmovanje in doseženih rezultatov. Evalvacijo naj opravijo, pod vodstvom učitelja, učenci sami. Učenci naj pregledajo

naloge, ki jim jih ni uspelo rešiti pravilno, razmislijo kje je razlog, kaj dejansko dosežen rezultat predstavlja, kje so možne izboljšave in kaj bo vsak učenec prihodnjič spremenil. Na tak način pomagamo učencem razvijati miselno naravnost k rasti (Growth Mindset), kjer je uspeh predvsem posledica truda in vloženega dela.

SKLEP 1: Svet staršev je bil sklepčen, prisotnih je bilo 21 predstavnikov staršev šole in 9 predstavnikov staršev vrtca, od skupno 41 predstavnikov. Potrdili so predlagani dnevni red in zapisnik 1. seje Sveta staršev, z dne 29. 9. 2016 (soglasno po listi prisotnosti).

AD2 Naloge in pristojnosti Sveta staršev

Predsednik na kratko predstavi naloge in pristojnosti Sveta staršev, ki se vsako šolsko leto na novo konstituira. Naloge so opredeljene z zakonom, Osnovna šola Dušana Flisa Hoče ima sprejet tudi Poslovnik Sveta staršev, ki izhaja iz leta 2010 in kjer so opisane pravice in dolžnosti izvoljenih predstavnikov posameznih razredov oz skupin. Redni sestanki Sveta staršev so v enem šolskem letu trije, lahko se sestanijo tudi izredno. Sklepčnost na posameznih sejah je dosežena, kadar je navzočih več kot polovica predstavnikov. O delu na seji se piše zapisnik, katerega kopije se pošljejo vsem članom Sveta staršev.

Svet staršev OŠ Hoče je tudi član Aktiva sveta staršev mariborskih osnovnih šol, katerega cilj je kvaliteten vzgojno – izobraževalni sistem. Prav tako smo združeni v Zvezo aktivov svetov staršev Slovenije, kjer organizirano uresničujejo skupne interese staršev in otrok, tako da dajejo mnenja in predloge na področju vzgoje in izobraževanja.

Predsednik poudari, da bi morale vladati zaupanje in spoštovanje med starši in učitelji, starši bi naj podpirali sistem in delo učiteljev in jih ne izpodbijali v pričo svojih otrok, čeprav se mogoče z vsem ne strinjajo. V nadaljevanju se razprava kar takoj usmeri v točko 5. Nekateri starši v nadaljevanju izrazijo mnenje, da bi morala biti točno določena parkirišča za učitelje, avti bi se naj umaknili izpred stare telovadnice, prav tako bi naj stranski vhod ostal odprt tudi za starše in učence. Predsednik je mnenja, da ni v pristojnosti staršev, da bi določali kje bodo učitelji parkirali in pri katerem službenem vhodu bodo vstopali v šolo. Prav tako je v pristojnosti vodstva šole, da določi vhode pri katerih otroci vstopajo v šolo. Pri tej odločitvi igra varnost otrok pomembno vlogo.

Ravnatelj v nadaljevanju pove, da so bile že dalj časa planirane spremembe glede prometnega režima in stranskega vhoda v šolo. Prometni režim se je spremenil že septembra, ko smo spremenili potek poti okrog šole, na kar so bili starši opozorjeni že na prejšnjih sejah. Za varnost otrok je vsekakor poskrbljeno, poskušali smo v najboljši meri urediti sistem, da bo varen za vse. Skupaj z občino smo ponovno omogočili nižji stopnji svoj vhod v šolo. Stranski vhod pri telovadnici je bil v uporabi le začasno, saj je bil vhod v nižjo stopnjo zaprt zaradi dotrajanega stopnišča.

Ker se je razprava nadaljevala v smeri spremembe voznega režima okrog šole, smo predstavili točko 5 iz dnevnega reda kot naslednjo točko dnevnega reda.

AD5 Sprememba voznega režima v okolici šole in novega/starega vhoda v šolo

Nekateri predstavniki so izrazili pomisleke glede voznega režima (enosmernega) okrog šole in zaprtjem stranskega vhoda pri telovadnici. Želeli bi, da stranski vhod še naprej ostane odprt, prav tako so predlagali, da bi se naredila enosmerna pot okrog šole, en pas bi se lahko priredil ali za bočna parkiranja ali za cono, kjer bi lahko v miru ustavili in odložili otroke. Predstavnica

enega od oddelkov nižje stopnje izpostavi nove stopnice pri vhodu v šolo za nižjo stopnjo. Stopnice so v tem zimskem času nevarne, saj zaradi zmrzali drsi, potrebni bi bili protizdrsni trakovi. Predlaga tudi ograjo po sredini stopnišča.

Ravnatelj odgovori, da je bila glede ureditve celotnega enosmernega prometa okrog šole že posredovana pobuda naprej na Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in na Policijsko postajo Rače glede ureditve prometa v občini. Tudi na stopnicah so bili protizdrsni trakovi, ki so žal odstopili, namestili se bodo novi, kakor hitro bodo vremenske razmere to omogočale. Izvajalec obnovitvenih del stopnišča je bila občina Hoče – Slivnica, držali so se predpisanih standardov. Vsekakor bomo vse pobude staršev o tej problematiki skrbno preučili in izvedljive tudi upoštevali.

Proučili bomo tudi možnost, da se za starše rezervira nekaj parkirnih mest na levi strani ceste, ki pripelje do šole.

V nadaljevanju predsednik prepusti besedo gospodu Marku Renčelju, članu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hoče – Slivnica. Gospod Renčelj pove, da je okolica šole ena izmed bolj vzorno in varno urejenih v regiji, saj je okrog šole območje umirjenega prometa, kjer je omejitev hitrosti 10 km/h, pešci pa imajo prednost pred ostalimi udeleženci prometa, torej pred motornimi vozili. Prav tako je na voljo veliko prostora za parkiranje, kar 156 parkirnih mest. Šola je odmaknjena od glavnih prometnih cest, tukaj je prisoten le promet staršev šole in vrtca ter obiskovalcev večnamenske športne dvorane. Prometni režim je ustrezen, marsikateri problem je bil odpravljen, res pa je, da pride do težav pri spoštovanju prometnega režima. Zaenkrat se ne nagibamo k enosmerni ureditvi prometa, saj sta šola in dvorana vseeno dva ločena objekta. V tem primeru bi morali vsi obiskovalci (avtomobili) namenjeni k večnamenski športni dvorani vsakokrat tudi mimo šole, kar pa odsvetujemo. Kot dodaten ukrep k še večji pozornosti voznikov in posledično k večji varnosti bi lahko uredili poslikavo vozišč s primernimi risbami, ki bi voznike še dodatno opozorile na območje umirjenega prometa.

Na sejo Sveta staršev je bil povabljen tudi vodja policijskega okoliša Policijske postaje Rače, gospod Borut Urnaut. Povedal je, da je za varnost dobro poskrbljeno in da so otroci varni. V okolici šole je območje umirjenega prometa, kar je dobro označeno tudi s tablam, kakor hitro se pripeljete proti šoli. Do kakršnih koli problemov glede prometa ne prihaja, hkrati poziva vse starše, naj otroke navajajo na gibanje – hojo, naj gredo večji del poti peš ali se peljejo z avtobusom, otrok ni potrebno pripeljati do vrat, moramo jih že prej navaditi, da postanejo bolj samostojni in odgovorni.

Predstavniki staršev v nadaljevanju podajo predlog za dodatno sejo Sveta staršev v mesecu marcu, kjer bi podrobneje obravnavali prometno problematiko. Glasovanje je potekalo javno, od 30 prisotnih je bilo za dodatno sejo 11 predstavnikov staršev. Predlog ni bil izglasovan.

SKLEP 2: Za dodatno sejo Sveta staršev v mesecu marcu 2017, kjer bi obravnavali problematiko prometnega režima, je bilo 11 predstavnikov, 19 predstavnikov se z izredno sejo ni strinjalo, zato predlog ni bil izglasovan.

AD3 Volitve predstavnikov staršev v Svet zavoda

Predsednik nadaljuje s tretjo točko dnevnega reda, kjer izvolijo nove predstavnike staršev v Svet zavoda. Svet zavoda je sestavljen iz petih predstavnikov delavcev šole, treh predstavnikov ustanovitelja (občine Hoče – Slivnica) in treh predstavnikov staršev. Predstavniki staršev je lahko kateri koli starš, ki ima otroka v šoli ali vrtcu.

Predsednik predstavi potek volitev. V Svet zavoda se na seji Sveta staršev izvoli tri predstavnike. En predstavnik staršev bo iz podružnične šole, eden iz vrtca in eden iz matične šole. Pravico do imenovanja imajo poleg predstavnikov staršev oddelkov tudi vsi ostali starši šole, ki morajo pisno soglašati s kandidaturo. Predstavniki oddelkov so obvestili starše o volitvah v Svet zavoda s pobudo, da podajo predloge kandidatov. Predloge s podpisano izjavo kandidata o soglašanju s kandidaturo so dostavili v tajništvo šole do ponedeljka, 13. 2. 2017 do 12. ure.

Predstavnica 3. a razreda izrazi pomisleke, da starši niso bili pravočasno obveščeni, saj je bil čas za obveščanje prekratek. Predstavniki bi morali biti obveščeni 3 mesece prej, kot velewa zakon, da bi lahko pravočasno seznanili vse starše o možnosti kandidature. Mnenja je tudi, da bi se kandidati za predstavnika staršev v svetu zavoda morali predstaviti, saj ostalih staršev ne poznajo. Namestnik predstavnice 3. d razreda prav tako opozori, da predstavnica ni uspela pravočasno obvestiti vseh staršev v svojem razredu.

Predsednik razloži, da je bil pravočasno obveščen o poteku mandata Sveta zavoda. Dosedanja praksa je bila, da so se trije predstavniki staršev v Svet zavoda izvolili izmed predstavnikov razredov, zato je menil, da se to lahko stori na naslednji seji Sveta staršev. Ko je bil opozorjen, da lahko v Svet zavoda kandidira katerikoli starš, je pozval predstavnike razredov, da o tem obvestijo starše v svojih razredih. Ista pobuda je bila takoj objavljena tudi na šolski spletni strani. V primeru, da bi bil izvoljen kandidat med starši, ki ni v svetu staršev, ga je potrebno povabiti tudi na vse seje sveta staršev, kar bi bilo potrebno dodati oz spremeniti v Poslovniku sveta staršev.

V nadaljevanju predsednik prebere prispela soglasja h kandidaturi. Svoje soglasje so do ponedeljka, 13. 2. 17, do 12. ure oddali: ga. Lea Štiberč (3. a), g. Janko Turner (5. b), g. Aleš Smogavec (3. d – podružnica) in g. Gregor Cvetko (vrtec). Predstavnica 2. c razreda Polajžer Tina je na sejo prinesla še soglasje za kandidaturo za gospo Martino Mlakar. Predsednik pozove še predstavnike sveta staršev, če želi še kdo podati svojo kandidaturo, saj imajo vsi predstavniki pravico kandidirati. Za kandidaturo se odločita še dva kandidata in sicer ga. Nataša Muršek Lubanjšek (1. c – podružnica) in g. David Ritonija (vrtec) ter podpišeta soglasje h kandidaturi.

Predstavniki se z glasovanjem odločijo za javne volitve, s 27. glasovi. Le dva predstavnika sta bila za tajne volitve. Volilno pravico je imelo 29 prisotnih predstavnikov staršev. Vsak prisoten predstavnik ima le en glas, en predstavnik ne more zastopati dveh razredov in imeti dva glasova.

SKLEP 3: Volitve predstavnikov staršev za Svet zavoda bodo potekale javno z dviganjem rok.

Sledile so volitve za predstavnika staršev vrtca. Predsednik je podal na glasovanje dva kandidata iz predstavnikov vrtca. G. David Ritonija je dobil 1 glas, g. Gregor Cvetko 26 glasov, dva predstavnika sta se glasovanja vzdržala.

SKLEP 4: Izvoljen predstavnik vrtca v Svetu zavoda je s 26. glasovi gospod Gregor Cvetko.

Predsednik nadaljuje z volitvami za predstavnika staršev šole. Ga. Lea Štiberč je prejela 2 glasova, g. Janku Turner je prejel 25 glasov, dva predstavnika sta se glasovanja vzdržala.

SKLEP 5: Izvoljen predstavnik šole v Svet zavoda je s 25. glasovi gospod Janko Turner.

Kot zadnje so potekale volitve za predstavnika staršev podružnične šole. Ga. Nataša Muršek Lubanjšek je prejela 22 glasov, g. Aleš Smogavec 6 glasov, ga. Martina Mlakar nič glasov, en predstavnik se je glasovanja vzdržal.

SKLEP 6: Izvoljena predstavnica podružnične šole v Svet zavoda je z 22. glasovi gospa Nataša Muršek Lubanjšek.

AD4 Informacije ravnatelja

Ravnatelj v nadaljevanju predstavi dosedanje delo in dosežke v 1. ocenjevalnem obdobju, ki je bilo uspešno končano. Izrečen je bil je eden vzgojni ukrep, saj v večini primerov zadostujejo že pogovori z učenci. Pouk poteka v skladu z učnim načrtom, vsi zastavljeni cilji so bili realizirani, učenci še naprej dosegajo odlične rezultate na tekmovanjih iz znanja in športa. Tudi letos smo uspešno izpeljali božično – novoletni koncert v Kulturnem domu v Hočah. Tudi v obeh vrtcih izvajanje programa poteka po zastavljenem načrtu. Podrobno poročilo je priloga zapisnika.

Po zimskih počitnicah dobijo učenci od 4. do 9. razreda osebne garderobne omarice. V tem času poteka tudi vpis v prvi razred šolskega leta 2017/18, imeli bomo dva oddelka v matični šoli in en oddelek na podružnični šoli. Tudi letos smo organizatorji državnega Cankarjevega tekmovanja.

Ker smo točko 5 že obravnavali, smo prešli na naslednjo točko.

AD6 Problematika pametnih naprav v šoli

Predsednik predstavi nov problem, ki se je že pojavil na nekaterih šolah. Pojavljati so se začele nove »pametne naprave«, kot so pametne ure, ki omogočajo nadzor in zvočno snemanje dogajanja okrog otroka. Starše bi želel samo seznanimi in opozoriti na te naprave in nedopustnost nepooblaščenega snemanja. Snemanje znotraj šole in v šolskem okolišu ni dovoljeno in je kaznivo, kar je zapisano tako v Kazenskem zakoniku kot tudi v hišnem redu šole. Takšne naprave na šoli niso dovoljene. Starši naj svoje otroke posebej opozorijo na upoštevanje hišnega reda in odgovorno uporabo »pametnih naprav«.

AD7 Predlogi in pobude staršev

V nadaljevanju so predstavniki Sveta staršev podali svoje predloge ali pobude.

Predstavnik Medvedkov: Predstavnik zanima ali so pridobljena vsa dovoljenja za nova igrala pred vrtcem Hoče. Ali se lahko postavijo še kakšne dodatne klopi znotraj tega območja.

Pomočnica ravnatelja, ga. Marija Trpin, odgovori, da imajo vsa potrebna dovoljenja. Za namestitve dodatnih klopi potekajo dogovori z občino, ki je financer.

Predstavnik Veveričk: Predstavnik pove, da so starši zelo zadovoljni s sodelovanjem in delom med starši in vodstvom oz. zaposlenimi v vrtcu.

Predstavnica Pikapolonic: Predstavnica pohvali v imenu vseh staršev vrhunsko izpeljan novoletni nastop, pripomni pa, da je po njenem mnenju manjkal bazar, kjer bi se zbrana sredstva lahko namenila za projekt gibalnice.

Ga. Trpin razloži, da je izpeljava bazarja zelo povezana s stroški, na voljo ni bilo dodatnih sredstev in donacij, kot v prejšnjih letih, ko nam je veliko podjetij podarilo stvari, iz katerih so lahko ustvarili izdelke za bazar. Izpeljava takšnega bazarja je tudi dodatna obremenitev za

otroke. Veliko energije se sedaj usmerja v izvedbo programa Pevski zborček, kjer bo omogočeno tudi doniranje.

Predstavnica izpostavi tudi problem čas roditeljskih sestankov. Staršem se zdi ura neprimerna, kakor tudi to, da je roditeljski sestanek organiziran na isti dan za vse skupine. Starši, ki imajo v vrtcu dva ali več otrok, se tako ne morejo udeležiti obeh roditeljskih sestankov. Sestanek bi moral biti zagotovljen v dveh zaporednih dnevih od različnih urah, kot se je glasil odgovor Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, kamor se je predstavnica obrnila z tem vprašanjem.

Ga. Trpin pove, da bo ura roditeljskega sestanka prestavljena na kasnejši čas in različne dneve.

V nadaljevanju sledijo predlogi predstavnikov šole.

Predstavnica 1. b: Kot smo že govorili pri točki 5, so starši mnenja, da je potrebna dodatna zaščita stopnišča pri vhodu za nižjo stopnjo.

Predstavnica 2. a: Poda mnenje, da poteka promet po regionalni cesti skozi Hoče prehitro, starši in ostali udeleženci bi morali zmanjšat hitrost. Ostale predloge smo že predelali pri 5. točki.

Predstavnica 2. b: Starši bi želeli, da se v garderobe položijo preproge, še posebej v zimskem času, saj so tla garderobe mokra in umazana, tudi prostor je premajhen za takšno število otrok.

Predstavnica 3. a: Kot smo že predelali pri točki 5, bi starši želeli, da je stranski vhod še naprej odprt. Prav tako jih zanima, kako je z ustreznostjo interaktivne table v razredu, kar so izpostavili na prejšnji seji. Starši so želeli poročilo o ustreznosti teh tabel.

Pobudo staršev smo posredovali podjetju Pezdíček Peter s.p., ki vzdržuje interaktivne table in projektorje na šoli. Žarnica na projektorju se je očistila, g. Pezdíček je tablo pregledal in ugotovil, da ustreza standardom in normativom, ki obstajajo, tabla normalno deluje. Interaktivne table niso v uporabi neprekinjeno, več kot pol učnega časa se uporabljajo drugačne učne metode.

Predstavnica 3. c se zahvali v imenu celotnega razreda, da je zagotovljeno varstvo za tiste otroke na šoli, ki se pripeljejo s kombijem, saj je le ta zelo zgođen.

Namestnik predstavnice 3. d opozori na večjo previdnost pri organizaciji šolskih prevozov na interesne dejavnosti iz Reke v Hoče za naslednje šolsko leto, da bodo le ti organizirani že od prvega septembra naprej in ne šele kasneje, kot se je to zgodilo v tem šolskem letu. Prav tako bi želeli, da se tudi za interesne dejavnosti organizira prevoz, tako kot je bilo prvo leto. Predlagajo, da se vključijo tudi 1. razredi.

Ravnatelj odgovori, da bodo šolski prevoz v sodelovanju z občino uredili takoj v začetku šolskega leta, ko se bodo začele izvajati šolske dejavnosti. Za prevoz na interesne dejavnosti 1. razredov ne moremo vključiti, saj je zakonsko določeno, da jih morajo starši pospremiti v šolo in na ostale dejavnosti ter iz nje.

Namestnica predstavnika 4. c izrazi začudenje, saj so bili na roditeljskem sestanku obveščeni, da je šola odprla otrokom elektronske naslove brez predhodne vednosti staršev.

Predsednik, ki je bil tudi vključen v projekt digitalnega opismenjevanja učencev, odgovori, da če želimo otroke naučiti varne rabe digitalnih orodij, jim moramo te stvari tudi pokazati in jim ponuditi izkušnje v varnem okolju šole. Ustvarjena identiteta, kot je elektronski naslov, je pod skrbništvom zavoda Arnes. Otroke skušamo naučiti, da morajo z gesli varno ravnati in da skrbijo za svojo digitalno identiteto. Celoten proces je voden.

Starši predlagajo, da se v prihodnje starše prej seznani in predstavi s takšnimi dejavnostmi in da se pridobijo tudi podpisana dovoljenja, kjer izrazijo svoje strinjanje o pridobitvi e-naslovov.

Predstavnik 6. c pove, da so starši predlagali za prihodnje leto izvedbo smučarske Šole v naravi. *Ravnatelj pove, da so se o tej možnosti že pogovarjali z učiteljicami, ki bodo izvedle anketo in si pridobile mnenje. Če bo interes v obeh razredih dovolj velik, bo šola lahko tudi pristopila v takšno obliko šole v naravi. Letos je šola želela pristopiti k projektu Šolar na smuči, vendar se je za ta projekt odločilo le 40 % učencev, pogoj za udeležbo je bil 90 %, tako da se je že tukaj pokazalo, da ni bilo izkazanega pravega zanimanja za smučanje.*

Predstavnik v nadaljevanju izpostavi problematiko izražanja otrok do sošolcev in uporabe socialnih omrežij preko »pametnih naprav«. Starši bi želeli, da se organizirajo predavanja na te teme, da se otroke opozori na pasti, še posebej preko različnih naprav.

Ravnatelj pove, da so datumi za takšna predavanja že določeni. Dogovorjeno je, da bodo predstavniki Policijske postaje Rače izvedli predavanja takoj po počitnicah za učence od 6. razreda naprej.

Starši predlagajo, da se vključi še učence 5. razredov.

Ravnatelj se s predlogom strinja, tako da bodo predavanja o varni uporabi »pametnih naprav« izvedli tudi v 5. razredih.

Lahko bi se uvedla tudi predavanja hkrati za starše in učence ter učitelje, da bi se lahko o tej temi dalje pogovarjali.

Predstavnica 7. a pove, da je bila s strani E-asistenta ponujena izbira ali osnovni paket ali razširjen paket z doplačilom, oktobra pa so prejeli dopis, da je tudi razširjen paket sedaj brez doplačila. Če se starš po preteku akcije odloči za razširjen paket, mu e-asistent prizna 10 € popusta.

Ravnatelj pove, da je šola le posredovala staršem naprej ponudbo e-asistenta in da sami niso pri tem kakorkoli sodelovali.

AD8 Razno

Ponovno je čas za izbor fotografa za fotografiranje oddelkov. Prispeli sta dve ponudbi. Prva ponudba je bila od podjetja Prijatelj & Prijatelj, ki tudi letos ponuja donacijo za šolski sklad. Druga ponudba je prispela od podjetja Studio Ventura. Podroben opis obeh ponudb se nahaja v arhivu. V nadaljevanju so starši javno izglasovali ponudbo podjetja Prijatelj & Prijatelj, s 17. glasovi, za ponudbo podjetja Studi Ventura je glasoval le en predstavnik. Vrtec tudi letos ostaja pri istem fotografu, saj so z njim zelo zadovoljni.

SKLEP 7: Predstavniki staršev so na javnem glasovanju s 17. glasovi izbrali ponudbo podjetja Prijatelj & Prijatelj za fotografiranje oddelkov. Vrtec ostaja pri istem fotografu kot je bil do sedaj.

Predstavniki podajo predlog, da se v prihodnje staršem že prej predstavijo prispele ponudbe, prav tako naj se poda povpraševanje za enak komplet slik pri različnih ponudnikih, šele takrat se storitev lahko realno primerja.

Predsednik za konec pozove starše na kulturni dialog in na nadaljnje aktivno sodelovanje ter krepitvi medsebojnega razumevanja med starši in šolo kot ustanovo. Zahvali se vsem prisotnim. Druga seja sveta staršev se je zaključila ob 20.30.

Zapisnikarica:
ga. Martina Fras

Predsednik Sveta staršev:
g. Radovan Krajnc

Priloge:

- Seznam prisotnosti,
- Poročilo ravnatelja,
- Poročilo Smučar na smuči,
- Preventivne dejavnosti,
- Zloženka o Svetu staršev,
- Soglasja o izvolitvi v Svet zavoda.