



OŠ DUŠANA FLISA HOČE
Šolska ul. 10, 2311 Hoče,
Tel.: 02/616-5570, Faks: 02/616-5580,
E-mail: os-hoce@guest.arnes.si,
Spletna stran: <http://www.os-hoce.si>
DŠ: 37423754, MŠ: 5085853000



Št.: 013 – 2/2016 – 7

Datum: 6. 10. 2016

Z A P I S N I K

1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2016/2017, ki je bila v četrtek, **29. 9. 2016, ob 17. uri** v Osnovni šoli Dušana Flisa Hoče, v glasbeni učilnici – številka 22.

Prisotni:

Predstavniki staršev: priložena lista prisotnosti
Ravnatelj: g. Alojz VELIČKI
Pomočnici ravnatelja: ga. Darja VANTUR, ga. Marija TRPIN
Predstavnica podružnične šole Reka: ga. Lidija ŠOŠTARIČ
Predstavnica Sveta staršev v Svetu zavoda: ga. Katja FRECE
Zapisnikarica: ga. Martina FRAS

Odsotni:

Predstavniki staršev šole: 6. a
Predstavniki staršev vrtcev: skupine Medvedki, Zajčki, Srnice, Navihanci.

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav, ugotovitev prisotnosti, sklepčnosti in imenovanje zapisnikarja.
2. Konstituiranje Sveta staršev zavoda in imenovanje predsednika in podpredsednika.
3. Pregled sklepov in potrditev zapisnika 3. seje iz dne 7. 6. 2016.
4. Poročilo o realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2015/2016.
5. Obravnava Letnega delovnega načrta zavoda za šolsko leto 2016/2017.
6. Izvolitev novega člana v Upravni odbor Šolskega sklada.
7. Predlogi staršev z roditeljskih sestankov.
8. Razno.

AD1 Uvodni pozdrav, ugotovitev prisotnosti, sklepčnosti in imenovanje zapisnikarja

Gospod ravnatelj, Alojz Velički, pozdravi zbrane in predstavi dnevni red 1. seje Sveta staršev. Preveri prisotnost in ugotovi, da je seja sklepčna, saj je bilo prisotnih 25 predstavnikov šole in 1 namestnica ter 11 predstavnikov vrtčevskih skupin od skupno 41 predstavnikov. Poda se predlog za zapisnikarico, go. Martino Fras, katero predstavniki staršev soglasno potrdijo.

SKLEP 1: Svet staršev je bil sklepčen, prisotnih je bilo 25 predstavnikov razredov in 11 predstavnikov vrtca, potrdili so predlagani dnevni red (soglasno po listi prisotnosti).

SKLEP 2: Za zapisnikarico Sveta staršev so imenovali go. Martino Fras (soglasno po listi prisotnosti).

AD2 Konstituiranje Sveta staršev zavoda in imenovanje predsednika in podpredsednika

Ravnatelj pojasni, da je v skladu s poslovníkom Sveta staršev na prvi seji potrebno izvoliti predsednika in podpredsednika Sveta staršev. Svet staršev je sestavljen iz 41 članov. Ker so člani Sveta staršev tako predstavniki šole kot vrtca, se je ponovno predlagalo, da se izbere za predsednika Sveta staršev predstavnik šole in za podpredsednika Sveta staršev nekoga izmed predstavnikov vrtca. Predstavniki so se strinjali, da je bilo glasovanje javno. Podali so predlog, da se za podpredsednika Sveta staršev izbere gospoda Cvetka Gregorja, ki so ga na javnem glasovanju tudi soglasno izvolili. V nadaljevanju podajo predloge za predsednika Sveta staršev. Podana sta dva predloga kandidatov, in sicer gospa Tjaša Starčič in gospod Radovan Krajnc. S kandidaturom sta se oba kandidata strinjala. Gospa Tjaša Starčič je dobila 13 glasov, gospod Radovan Krajnc je dobil 20 glasov, 4 predstavniki so se glasovanja vzdržali. Izvoljen kandidat za predsednika Sveta staršev je tako gospod Radovan Krajnc, ki je vlogo tudi sprejel.

SKLEP 3: Svet staršev zavoda Osnovne šole Dušana Flisa Hoče je konstituiran, saj je bilo prisotnih 25 predstavnikov šole in 11 predstavnikov vrtca od skupno 41 predstavnikov staršev. Za predsednika Sveta staršev so z 20 glasovi izglasovali gospoda Radovana Krajnca. Za podpredsednika Sveta staršev so soglasno imenovali gospoda Gregorja Cvetka.

Ravnatelj je predal vodenje sestanka izvoljenemu predsedniku Sveta staršev, gospodu Radovanu Krajncu, ki je pozdravi zbrane in se zahvalil za izkazano podporo.

V nadaljevanju ravnatelj predstavi dopolnilno dejavnost, ki se izvaja v vrtcu in sicer zgodnje učenje tujega jezika – angleščina, saj so bila s strani občine Hoče – Slivnica zahtevana dodatna pojasnila na podane odgovore glede izbire izvajalca. Predstavnica pikapolonic, gospa Soršak je podala dodatno vprašanje, ali imajo vse učiteljice angleščine, ki učijo na šoli, polno obvezo in zato ne morejo učiti tudi v vrtcu. Prav tako jih zanima, zakaj so se povečali potni stroški izvajalca. Ravnatelj razloži, da imajo vsi učitelji šole polno zaposlitev in da je to dejavnost, ki ni sistemizirana, ampak je naša dodatna ponudba. Vsi učitelji anglisti imajo polne obveze in jim zakonodaja ne dovoljuje, da bi sklepali še podjemne pogodbe, da bi lahko poučevali angleščino tudi v vrtcu. Potni stroški so višji zato, ker je izbrana izvajalka iz Maribora in ji pripadajo potni stroški, torej mesečna vozovnica. Cena na otroka znaša 98,60 €, kar je še vseeno sprejemljivo. Starši so se za to poučevanje tudi odločili, ne sodi v redni program, ampak v dopolnitveni. V primeru, da bi se starši odločili, da je zadeva predraga, se poučevanje ne bo izvajalo. Vsi starši, razen enega, so se zaenkrat odločili za obiskovanje te dodatne dejavnosti.

Predstavniki šole in vrtca se v nadaljevanju seje ločijo, tako da poteka seja naprej v dveh delih. Pomočnica ravnatelja, gospa Marija Trpin, v nadaljevanju predstavi preteklo delo vrtca, ki je potekalo po planu, program je bil v celoti realiziran. V nadaljevanju predstavi tudi Letni delovni načrt za šolsko leto 2016/2017. Podrobnejši pregled nadaljevanja vrtčevske seje se nahaja v prilogi tega zapisnika.

AD3 Pregled sklepov in potrditev zapisnika 3. seje iz dne 7. 6. 2016.

Predsednik Sveta staršev prebere sklepe iz zapisnika 3. seje Sveta staršev iz šolskega leta 2015/2016, predstavniki staršev sklepe soglasno potrdijo.

SKLEP 4: Predstavniki Sveta staršev potrdijo sklepe iz zapisnika 3. seje iz šolskega leta 2015/2016 (soglasno po listi prisotnosti).

AD4 Poročilo o realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2015/2016

Ravnatelj v nadaljevanju predstavi zaključno poročilo šolskega leta 2015/16, ki je tudi priloga tega zapisnika. Naloge in cilji so bili realizirani, nekateri tudi dodani. Dva učenca sta bila ob koncu leta neuspešna, ostali so uspešno napredovali. Dosegli smo nadpovprečne rezultate pri NPZ (le za 1 % smo zaostajali za slovenskim povprečjem pri angleškem jeziku v 6. razredu). Uspešno je bila izvedena vsa fakultativa, izvedene so bile vse interesne dejavnosti. Lansko šolsko leto je bila vzpostavljena avtobusna povezava iz podružnične šole za prevoz učencev na interesne dejavnosti na matično šolo. Izvedli smo številne prireditve in projekte, uspešno se izvaja projekt Usklajen razvoj digitalnih kompetenc (za vse učence). Ponovno so bili doseženi izredni uspehi na raznih tekmovanjih, v znanju in športu. Prostorski pogoji so izboljšani v tem šol. letu, saj smo dobili novi učilnici v večnamenski športni dvorani.

V nadaljevanju Svet staršev soglasno poda pozitivno mnenje k poročilu o uresničevanju Letnega delovnega načrta za preteklo šolski leto in sprejme sklep.

SKLEP 5: Svet staršev je podal pozitivno mnenje k poročilu o uresničevanju LDN za preteklo šolsko leto 2015/2016 (soglasno po listi prisotnosti).

AD5 Obravnava Letnega delovnega načrta zavoda za šolsko leto 2016/2017

Ravnatelj je člane Sveta staršev seznanil z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2016/2017, ki je tudi priloga tega zapisnika. Na Osnovni šoli Dušana Flisa Hoče je 26 oddelkov, od tega so 4 oddelki na podružnični šoli. Skupaj je na šoli 554 otrok, od tega 55 otrok na podružnični šoli. Prostorski pogoji so nekoliko boljši kot lani, zaradi dodatne učilnice, prostorska stiska ostaja v šolski kuhinji in jedilnici, ki je premajhna za tako veliko število otrok. Dolgoročno pričakujemo posodobitev šolske kuhinje in jedilnice ter večnamenskega prostora, kjer bi se učenci lahko zadrževali. Kadrovsko smo ustrezno pokriti. V šolskem koledarju je 22. 4. 2017 predvidena delovna sobota, kjer bomo sodelovali z občino pri projektu »Dan zemlje« in s tem nadomestili 26. 4. 2017. Ponovno je obširen urnik tekmovanj, ki so že v teku. Na državnem prvenstvu odbojke na mivki so fantje zasedli tretje mesto. Predmetnik je fleksibilen, predvidene so številne dejavnosti in strokovne ekskurzije, ki so tudi okvirno stroškovno ovrednotene, enodnevna strokovna ekskurzija bo za vse oddelke 8. 6. 2017 po Sloveniji. Šole v naravi so letos izjemoma štiri, saj smo jo predstavili iz 8. v 7. razred, prav tako tudi dva plavalna tečaja, ki se prestavita iz 3. v 2. razred. Na voljo so različne interesne dejavnosti, fakultativno bomo izvajali tuj jezik in računalništvo. Sodelujemo v številnih projektih, pristopamo k trem novim projektom, »Zdrava šola«, »Šolar na smuči« in »Zdrava prehrana«. Pričakujemo dobro sodelovanje znotraj šole in tudi z okolico. Nadstandardni program je natančneje predstavljen v prilogi Letnega delovnega načrta in ga predstavniki Sveta staršev skupaj z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2016/17 tudi soglasno potrdijo.

V nadaljevanju gospod Krajnc poda mnenje o zdravi prehrani, saj je s strani otrok slišati, da se upirajo in ne želijo malicati, zato predlaga, da se na to temo z otroki tudi pogovori na razrednih urah. Kot odrasli jim moramo ponuditi možnost komunikacije, da povedo, kaj se njim zdi prav. Starše tudi zanima, kako so se dejansko spremenili jedilniki v sklopu projekta »Zdrava prehrana«. Gospa Starčič pove, da na šoli deluje tudi Skupina za prehrano, kamor so vabljeni vsi predstavniki in kjer potekajo razprave.

Gospod Krajnc izpostavi tudi problematiko nasilja na šoli. Otroke je dobro večkrat opomniti, da so vse vrste nasilja nedopustne in jih dodatno izobraževati na to temo. Prav tako izpostavi evalvacijo tekmovanj, da učenci ne bi dobili samo rezultata v obliki točk, ampak tudi povratne

informacije, kateri del znanja jim še manjka, na katerih področjih morajo še delati. Prav tako izpostavi izbirne predmete, saj lahko učenci izberejo le nemški jezik. Ravnatelj razloži, da je želja šole, da bi otroci, ki zapustijo našo šolo, dobro znali dva tuja jezika, ostali predmeti so jim na voljo pri fakultativni. Likovno umetnost, glasbo in tehniko ponujamo v okviru dodatnega krožka. Povratna informacija oz. evalvacija po šolskih tekmovanjih pa se izvaja.

Letni delovni načrt za vrtec ostaja v enakem obsegu kot lani, skupine so nadstandardno polne, delo bo potekalo podobno kot v lanskem letu.

SKLEP 6: Svet staršev je podal pozitivno mnenje k predlogu LDN za šolsko leto 2016/2017 (soglasno po listi prisotnosti).

SKLEP 7: Svet staršev je potrdil predlog nadstandardnega programa Osnovne šole Dušana Flisa Hoče za šolsko leto 2016/2017 (soglasno po listi prisotnosti).

AD6 Izvolitev novega člana v Upravni odbor Šolskega sklada

Šolski sklad je sestavljen iz štirih predstavnikov Sveta staršev in treh predstavnikov šole. Ker je otrok ene predstavnice staršev lani zaključil šolanje, je potrebno izvoliti novega člana v Upravni odbor šolskega sklada Osnovne šole Dušana Flisa Hoče. Predstavniki so predlagali gospo Tjašo Starčič, ki je predstavnica 3. a razreda, in je kandidaturo tudi sprejela. Predstavniki Sveta staršev so soglasno izvolili četrto članico v Upravni odbor šolskega sklada, gospo Tjašo Starčič.

SKLEP 8: Predstavniki Sveta staršev so gospo Tjašo Starčič izvolili za predstavnico v Upravni odbor Šolskega sklada Osnovne šole Dušana Flisa Hoče (soglasno po listi prisotnosti).

AD7 Predlogi staršev iz roditeljskih sestankov

V nadaljevanju so predstavniki Sveta staršev podali svoje predloge ali pobude.

Predstavnica 2. b izrazi željo staršev, da bi se tečaj plavanja izvajal v dopoldanskem času, kot je bilo do sedaj in ne v popoldanskem, kot je sedaj predvideno.

Prav tako opozori na pravila šole, ki dovoljujejo staršem spremstvo otrok le do garderob, kar je označeno na hodnikih z malimi nogicami, česar se starši ne držijo.

Iz pitnikov vode teče zelo ledena voda, ali je možno temperaturo malo povišati.

Ravnatelj pove, da je že prišlo do spremembe in bo plavalni tečaj v dopoldanskem času.

Vsem staršem in otrokom so šolska pravila poznana, velika večina se jih drži, so pa vedno tudi izjeme, katere ustrezno opozarjamo na upoštevanje hišnega reda.

Voda v pitnikih je nastavljena na najvišjo možno temperaturo, lahko je še samo hladnejša.

Predstavnica 2. c izpostavi težavo s prevozom na odbojko iz podružnične na matično šolo, saj prvi in drugi razred začne z odbojko 13.30, učenci iz podružnice pa pridejo šele ob 14.00 in s tem zamudijo del treninga. Vse dejavnosti bi lahko bile po 14. uri.

Drug problem je pri učencih, ki imajo dejavnost šele ob 14.45, avtobus iz Reke pa pripelje že ob 14.00, kje lahko ti učenci počakajo?

Nekatere aktivnosti se začnejo prej, nekatere kasneje, zato je težko uskladiti prevoz. Telovadnico lahko koristimo samo do določenega časa, zato je tudi problem z usklajevanjem urnika. Iščemo nove rešitve (možnost bi bila tudi, da bi počakali v podaljšanem bivanju z ostalimi učenci).

Predstavnica 3. a izpostavi problem interaktivne table v 3.a razredu. Po njihovem mnenju je tabla postavljena v napačnem koncu učilnice, saj si učiteljica dela senco in s tem zmanjšuje vidljivost. Prav tako jih zanima, ali je s projektorjem vse v redu, saj je tabla preveč svetla in premočna za oči otrok. Ali so te table še sploh funkcionalne glede na to, da so bile kupljene med prvimi in ali so še sploh tehnološko ustrezne? Starši pričakujejo poročilo strokovnjaka ali so te table še sploh sprejemljive.

Ravnatelj pove, da bo računalničarka table pregledala ali so v redu, tudi učitelj mora takoj sporočiti, če ima s tablo kakšne težave, da se le te uredijo.

Razredi imajo organizirano zbiranje papirja, vendar je zabojnik zmeraj poln. Zakaj se pravočasno ne organizira odvoz.

Na plavalnem tečaju so imeli težave z enim izmed vaditeljev plavanja, saj naj bi se neprimerno vedel do učencev. Vodstvo Plavalnega kluba Ruše je imelo z njim že tudi razgovor, vendar so starši mnenja, da bi se tak vaditelj moral zamenjati.

Ravnatelj se bo pogovoril z izvajalcem in raziskal zadevo.

Predstavnica 4. b prosi, da bi vabila in vso gradivo sej Sveta staršev pošiljali tudi njeni namestnici.

Predstavnica 5. b poda predlog, da bi se zraven pitnikov dodala navodila za uporabo.

Ravnatelj pove, da so okrog vseh pitnikov že nameščene slike, kako se le ti uporabljajo.

Predstavnica 5. c pove, da so učenci navdušeni nad novo učilnico, želeli bi le še umivalnik v učilnici, saj imajo težave pri predmetu likovna umetnost za umivanje rok in potrebščin.

Ravnatelj pojasni, da je Občina Hoče – Slivnica z zadevo že seznanjena in že poteka namestitvev, tako da bo umivalnik v učilnici.

Predstavnica 6. b izpostavi problem pri malicah. Otroci so prepočasni, ko se prestavijo iz enega razreda v drug razred, jim zmanjka časa za malico.

Knjižnica je odprta samo do 14. ure, kar je problem zaradi interesnih dejavnosti in otroci nimajo prostora, kjer bi lahko počakali.

Pomočnica ravnatelja pove, da vsi učenci malicajo v tistem razredu, kjer imajo pouk in šele nato menjajo razred.

Učenci lahko počakajo na interesne dejavnosti v jedilnici ali v predprostoru pri telovadnici.

Predstavnica 6. c izpostavi zbiranje odpadnega papirja in kartuš. Kaj ima šola od tega, ali se zbere kaj denarja za razrede?

Zanima jih tudi, ali je možno, da se organizira zimska oz. smučarska Šola v naravi, saj so starši izrazili željo po tem.

Zbiranje odpadnega papirja in kartuš poteka pod vodstvom koordinatorja v okviru eko šole.

Do zdaj starši niso izrazili posebne želje za smučanje, letos je bila upoštevana želja po poletni šoli v naravi in sicer z izvedbo na morju. Pri smučanju je tudi večji finančni zalogaj za starše.

Predstavnica 7. a zanima, zakaj so letos vsebine v e-asistentu plačljive, saj so bile lani te iste vsebine zastonj. Vpogled v ocene je staršem na voljo šele 5. dan.

Pomočnica ravnatelja pove, da smo letos prešli na nov program, kateri ne zagotavlja enakih storitev kot lani Lo.Polis. Učencem damo možnost, da za pridobljene ocene najprej povedo doma staršem sami.

Predstavnica 7. b izpostavi zdravo prehrano, saj so mnenja, da bi lahko malo prilagodili okus otrokom in ne tako drastično spreminjali okus hrane.

Predstavnica 8. b poda pobudo, da bi se uredile garderobne omare, predvsem za tretjo triado. *Ravnatelj pove, da še zmeraj ostaja problem pomanjkanja prostora in tako teh omar nimamo kam namestiti. Druga zadeva je finančne narave. Realizacija je izvedljiva le v dolgoročnem planu.*

AD8 Razno

Ravnatelj v nadaljevanju seznani Svet staršev, da je potrebno izbrati novega predstavnika ali potrditi že obstoječega predstavnika za Komisijo šolske prehrane. Ker dosedanje predstavnice, gospe Barbare Žunko, ni bilo prisotne na seji, so se predstavniki strinjali, da v kolikor gospa Žunko več ne bi želela opravljate te funkcije, na naslednji seji Sveta staršev izvolijo novo predstavnico oz. predstavnika.

Prav tako je potrebno izvoliti 3 člane predstavnikov staršev v pritožbeno komisijo (60. c člen Zakona o osnovni šoli). Komisija je sestavljena iz 10. članov, od tega so trije člani iz predstavnikov Sveta staršev. Predstavniki podajo tri predloge in sicer gospo Klampfer Majo, gospo Frangež Petro in gospo Polajžer Tino. Predstavnice predlagano kandidaturo sprejmejo. Predstavniki Sveta staršev soglasno izvolijo vse tri predlagane kandidatke v pritožbeno komisijo. Podpisana soglasja so priloga tega zapisnika.

SKLEP 9: Predstavniki Sveta staršev izvolijo 3 predstavnice v Pritožbeno komisijo Osnovne šole Dušana Flisa Hoče, gospo Klampfer Majo, gospo Frangež Petro in gospo Polajžer Tino (soglasno po listi prisotnosti).

Ravnatelj seznani predstavnike o dopolnitvi vzgojnega načrta in sicer pri točki 2.3 Načela vzgojnega delovanja (2. odstavek) v skladu z okrožnico Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Dopolnitev se glasi:

- Zagotavljali bomo varno in spodbudno učno okolje, v katerem je prepovedano telesno kaznovanje otrok in vsakršna druga oblika nasilja nad in med otroki in neenakopravna obravnava, ki bi temeljila na spolu, spolni usmerjenosti, socialnemu in kulturnemu poreklu, veroizpovedi, rasni, etnični in narodni pripadnosti ter posebnosti v telesnem ali duševnem razvoju.

Šola se je vključila v projekt Koraki za korakce, kjer bodo zbrana sredstva uporabljena za nakup pripomočkov za šolsko gibalnico. Projekt bo staršem na prihodnjem sestanku še podrobneje predstavljen.

Ekološko – kulturno društvo Za Boljši svet nas vabi k sodelovanju v projektu pridobivanja sredstev iz deleža dohodnine (0,5%), ki je dan v državni proračun, v primeru, da ga posamezniki ne razporedijo drugače. Društvo se v primeru sodelovanja zaveže, da:

- bodo v sorazmernem deležu 40% zbranih sredstev imeli učenci brezplačne gledališke predstave ali delavnice,
- bo 30% zbranih sredstev Fundacija Za boljši svet donirala v šolski sklad za njegove potrebe,
- bo 30 % zbranih sredstev porabljenih za kritje rednih stroškov Društva za boljši svet in Fundacije.

Obrazci za pristop se bodo razdelili učencem. Učitelji jih bodo kasneje tudi zbrali in posredovali Društvu. Vabilo k sodelovanju pri projektu je priloga tega zapisnika.

SKLEP 10: Predstavniki Sveta staršev se s pobudo vključitve v projekt strinjajo (soglasno po listi prisotnosti).

Predsednik Sveta staršev se zahvali vsem prisotnim za udeležbo in zaključi 1. sejo ob 19.00.

Zapisnikarica:
ga. Martina Fras

Predsednik Sveta staršev:
g. Radovan Krajnc

Priloge:

- Seznam prisotnosti,
- Poročilo o realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2015/16,
- Letni delovni načrt zavoda za šolsko leto 2016/17,
- Zapisnik 1. seje vrtca,
- Soglasja predstavnikov staršev z imenovanjem v Pritožbeno komisijo šole,
- Dopis Ekološko – kulturnega društva Za boljši svet.